РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на педагогическом совете
ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр»
протокол от 29.08.25г № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ ДО НСО
«Автомотоцентр»
_____ С.Н.Головкин
«29» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр») (далее – Положение) регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность занятий обучающихся ГБОУ ДО НСО «Автомотоцентр» (далее – Учреждение).

1.2 Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Устав Учреждения; Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ ДО НСО «Автомотоцентр»; Календарный учебный график Учреждения.

1.3. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий объединений.

1.4 Расписание занятий составляется учебно-методическим отделом Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий обучающихся по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5 Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

1.6 Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права обучающихся на образование и отвечает требованиям здоровье сбережения обучающихся.

2. Режим занятий обучающихся

2.1 Режим занятий обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2 Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

2.3 Учебные занятия ведутся на базе Учреждения и по адресам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Запись обучающихся в объединения происходит после регистрации и получения сертификата учета в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области». Комплектование учебных групп на текущий учебный год происходит через информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области» в установленные сроки согласно поданных заявок.

2.4 Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.5 Комплектование групп первого года обучения осуществляется с 01 по 15 сентября.

2.6 Продолжительность учебного года первого года обучения с 15 сентября по 31 мая. Количество учебных недель – 34.

2.7 Продолжительность учебного года второго и более года обучения с 01 сентября по 31 мая. Количество учебных недель – 36.

2.8 Летний каникулярный период – с 01 июня по 31 августа.

2.9 В случае производственной необходимости, по согласованию сторон, участников учебного процесса и директора учреждения, допускается работа в нерабочие праздничные дни.

2.10 Продолжительность учебной недели – 7 дней.

2.11 В период школьных каникул педагоги Учреждения работают согласно педагогической нагрузке.

2.12 Во время летних школьных каникул образовательная деятельность может продолжаться в форме профильных смен, учебных занятий (согласно плану педагога на лето), учебно-тренировочных сборов, соревнований, досуговых программ, экскурсий и другое.

2.13 Продолжительность учебного дня – 08.00-20.00. Для учащихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00.

2.14 Периодичность занятий – 2 раза в неделю по 3 учебных занятия, 3 раза в неделю по 2 учебных занятия. Продолжительность одного учебного занятия составляет 45 минут. В учебном расписании педагогическая нагрузка установлена в академических часах.

2.15 Между занятиями устанавливается перерыв 10-15 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещения.

2.16 В целях реализации здоровье сберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

2.13 Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10-15 минут до начала учебных занятий.

2.14 Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями и т.п. на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителем директора по учебно-воспитательной работе Учреждения.

2.15 Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (актированных дней).

2.16 В соответствии с дополнительной общеобразовательной программой занятия могут проводиться со всем составом группы, по подгруппам, индивидуально, с переменным составом.

3. Обязанности педагогических работников по соблюдению требований режима занятий

3.1 Педагогические работники Учреждения обязаны осуществлять учебный процесс в соответствии с требованиями данного Положения и расписанием занятий учебных групп, утвержденным директором Учреждения.

3.2 Контроль за соблюдением режима занятий в учебных группах осуществляется учебно-методическим отделом.

3.3 За неисполнение требований настоящего Положения педагогические работники привлекаются к административной ответственности в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4 Любые изменения режима занятий учебной группы проводятся после письменного согласования с директором и утверждения нового расписания и режима работы Учреждения.

4. Ведение документации

4.1 Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования (тренерами-преподавателями) в журнале учета рабочего времени.